

# Relevé de décisions du Comité Directeur Fédéral

8 et 9 juillet 2023

Présents :

- Sylvie BONNIER, Françoise BORDEREAU, Charlie CAMPO, Brigitte CHAIBI, Cristina GIL-ANTUNES, Rodolphe GIRARD, Gérard GUEROULT, Gérard KUSTER, William MIDON, Prescillia MORAN, Kay-Joua MOUA, Henryvonne PERNOT, Hélène PIGNATARO, Françoise RINGUEDET, Régine ROLLAND, Véronique TASSY

Excusés : Jean-Claude CHOSSON, Laurent FERLAY, Ghislaine PAVIOT, Dinh-Chuyen VU

Invités : Yannick MEUNIER - Directeur Général, David LOPES - Directeur Technique Fédéral pratique FFTB (samedi matin)

Invitée excusée : Christine BEL-DAGONEAU - Directrice Technique Fédérale pratique NBTA

La Présidente ouvre la séance à 9h40, avec une pensée pour nos collègues dont l'état de santé ne leur permet pas d'être présents, et en saluant la présence de Christina GIL-ANTUNES pour son premier Comité Directeur. Elle rappelle que les élus doivent répondre lorsqu'ils sont interrogés sur leur présence/absence et sur leurs besoins hébergement/restauration, ceci afin de permettre une bonne gestion de l'intendance.

## 1. Calendrier fédéral et sportif

- RS 2024 pratique FFTB

Une dernière lecture est opérée, afin de terminer la rédaction des points restants en suspens.

Le Comité Directeur valide le RS 2024 pratique FFTB à l'unanimité avec 15 voix POUR (1 ABSTENTION).

- RS 2024 pratique NBTA

Le projet ne présente aucun changement fondamental par rapport à 2023.

Le Comité Directeur valide le RS 2024 pratique NBTA à l'unanimité avec 16 voix POUR.

- Calendriers sportifs 2024

Les réservations de gymnase seront sans doute plus difficiles en 2024, dans le contexte des JO.

## 2. Bilan de la saison sportive : formations, compétitions, communication, etc.

Une discussion libre sur les différents sujets permet de recueillir le ressenti de chacun.

La réunion du Comité Directeur est interrompue pour permettre la tenue de la réunion des présidents de ligues.

Sortie de réunion de David LOPES.

### 3. Réunion Présidents de Ligues

Présidents de Ligue présents : Patricia MALLARD (Normandie), Nicole PERTODI (Nouvelle Aquitaine), Mauricette LEBLAY (Pays de la Loire), Françoise RINGUEDET (Centre Val de Loire), Evelyne TRAVERSO (Occitanie), Françoise BORDEREAU (Hauts de France), Jean-Yves DINET (Bretagne), Jean-Baptiste DUPONT (Ile de France), Bernard PIGNATARO (Provence Alpes Côte d'Azur), Gérard KUSTER (Grand Est).

Présidents excusés : Agnès PARDINI (Auvergne Rhône Alpes), Michel LALOUSE (Bourgogne Franche Comté)

NB : pas de demande d'ouverture d'un lien visio par les territoires ultramarins.

La Présidente ouvre la réunion en remerciant les représentants présents, ainsi que leur action tout au long de la saison pour les athlètes et la Fédération. La réunion est destinée à aborder de façon prioritaire les sujets formation et compétitions.

#### 3.1 Formation

Appréciations sur la saison écoulée, projection saison 2023/2024

De façon générale, de bonnes sessions de formation, avec une bonne cohésion de groupe.

Christina informe l'assemblée des points suivants :

- Le nombre de CNF a été limité et certains n'ont pas pu être ouverts, du fait d'un manque de formateurs.
- Une formation de formateurs est envisagée, sur le terrain, afin de permettre un déploiement optimal sur l'ensemble du territoire.
- Les formateurs ont créé des liens entre eux au travers des réunions régulières en visio.
- Le recensement des inscriptions porte à ce jour le total des inscrits à 230 (point global pour fin juillet), et des choix seront à faire pour ne pas annuler de stage.
- Un sondage est envisagé auprès des stagiaires des deux dernières saisons afin de connaître leur ressenti, ainsi que les points positifs/négatifs.

#### 3.2 Compétitions

De façon générale :

- L'augmentation du volume des compétitions s'est fait sentir dès les départements et sélectifs, avec de nombreux triples jurys.
- Des inquiétudes sur la capacité à obtenir des salles en 2024, et la mise en place de facturation de la part des gestionnaires de salles.
- Un taux de réponse amélioré de la part des juges. Intérêt de constituer rapidement les tables pour ne pas imposer à la sous-commission juges des prises de décisions tardives ou dans l'urgence.
- Souhait des clubs d'une meilleure anticipation de la communication des ODP, à des fins d'organisation des déplacements (NB : de nombreux hôtels ne prennent plus les options de réservation, ou les limitent dans le temps).

Concernant plus spécifiquement les finales, la longueur de celles-ci est épuisante, tant pour les athlètes que pour le public et les organisateurs. Après débat, la solution proposée par les représentants des ligues serait de réduire le nombre de participants, afin de ne conserver que les meilleurs (but d'une finale). Les organisateurs des 3 finales se déclarent satisfaits, notamment par une préparation collective en visio en amont des événements.

Le cahier des charges sera retravaillé en fonction des retours des organisateurs et de la réunion des PJs finalistes.

### 3.3 Communication

Une proposition de parrainage est émise par Bernard PIGNATARO pour capter de nouveaux clubs, et fidéliser les clubs existants. Celui-ci pourrait s'envisager sous forme de réduction sur l'affiliation annuelle, avec limitation à 2 parrainages par saison sportive, ou par l'attribution de matériel sportif.

La question de l'harmonisation des tarifs des licences des deux pratiques est abordée. A l'heure actuelle, les licences ne recouvrent pas des services identiques (exemple des frais d'inscriptions aux compétitions).

L'information est communiquée sur la diffusion du calendrier sportif, ainsi que du calendrier fédéral (réunions, formations, événements, etc.). Des appels à candidature seront lancés pour l'organisation des quatre finales, du Groupe France, du Team et du sélectif de décembre.

Une présentation du logiciel compétitions regroupant les fonctionnalités des deux pratiques, est proposée à l'assemblée : inscriptions compétition, dépôt et gestion des musiques et FPI, utilisation de tablettes par les juges et PJs, suppression d'éditions papier, etc. Les ligues auront à leur charge l'achat d'une clé Wifi et l'abonnement sans engagement (uniquement sur les mois de compétitions), soit une dépense de l'ordre de 75€ pour la clé + 15€ mensuel d'abonnement. En contrepartie, le nombre d'éditions sera grandement diminué (coût papier et toner, temps passé).

### 3.4 Questions diverses

- Prêt d'athlètes : ce sujet reste d'actualité, mais n'a pas été jugé prioritaire. La création des groupes artistiques a permis une première approche, bien que partielle, du sujet.
- Constitution des tables de jury pour les départements et sélectifs : celle-ci reste à la main des organisateurs
- Mode de sélection filière N3 pratique FFTB : le test effectué cette saison, consistant à se baser sur une sélection nationale pour accéder à la finale, n'a pas été plébiscité par les clubs, car il a créé des manques de représentativité pour certains territoires.
- Nombre de mandats consécutifs pour les présidents de ligue : la limitation à 3 mandats, ainsi que la parité, seront des éléments à intégrer dans les statuts des ligues régionales pour les mandats 2024/2028.
- Formation : En réponse à une question portant sur la possibilité de reconnaissance de la formation régionale, il est précisé que la formation de cadre est du domaine exclusif de la fédération.
- Information fédérale sur l'organisation de stages : l'information a été renouvelée, sur la responsabilité des organisateurs, selon leur statut vis-à-vis de la fédération.
- Fermeture administrative d'un club : cette mesure n'impacte pas les organes déconcentrés du secteur géographique, les athlètes ayant la possibilité de choisir un autre club.
- Information : David LOPES, Directeur Technique Fédéral est démissionnaire et cessera ses fonctions au 1<sup>er</sup> septembre.

En l'absence d'autre sujet, La Présidente procède à la clôture de la réunion des Présidents de Ligues à 17h15, en souhaitant à tous de belles compétitions internationales, au Vendéspace et à Liverpool.

Le Comité Directeur reprend sa réunion.

#### 4. Point sur les commissions et services

Chaque responsable est invité à faire part de l'actualité de son secteur d'activité. Ci-dessous la reprise des principaux points.

##### Juges/PJs :

- Déplacements DOMs pour compétitions et/ou formation : un tableau de synthèse est présenté et proposé à l'approbation des membres du Codir. Ce tableau est destiné à clarifier les prises en charge de chacune des parties (Juge/PJ , organisateur, fédération), au titre des transports, hébergements et restauration. Il sera transmis aux Pjs et organisateurs.

Le Comité Directeur valide le document à l'unanimité avec 16 voix POUR.

- Fiche de frais Juges/PJs : un document unique a été élaboré, qui intègre une revalorisation des vacations (non effectuée depuis 10 ans).

Le Comité Directeur valide le document à l'unanimité avec 16 voix POUR.

- Le séminaire aura lieu les 13 et 14 janvier, dans un lieu qui reste à fixer.
- Concernant les formations juges, celles-ci se tiendront à Anthony. La sous-commission et les formateurs

##### Athlètes :

- Information de Kay-Joua MOUA de sa mutation professionnelle au Cambodge. Elle continuera à travailler par liens visio avec la commission et le Comité Directeur.

##### Formation :

- Création d'un tronc commun pour l'enseignement des degrés FFTB/niveaux NBTA, avec 25 mouvements communs. Celui-ci sera présenté au séminaire enseignants, avec des ateliers de travail communs aux deux pratiques. Le nom de ce socle commun n'est pas encore défini (solicitation des membres du Codir pour des propositions, voir en fin de réunion).
- Inscriptions en formation : 220 ICN4, 25 AMT, 17 ETN3, 2 ETN2
- Un support commun à toutes les formations a été créé. Cette UV administrative s'impose en préambule à toutes les formations.

##### Sportive NBTA :

- Une harmonisation des tarifs des entrées entre les 2 pratiques a été effectuée. Une proposition de modification des versements à la fédération est émise, sur la base des explications suivantes. A

l'heure actuelle, 20% (15% FD + 5% Ligue) sont reversés sur le montant cumulé des inscriptions + entrées. Le projet consiste à passer à 40% (35% FD + 5% Ligue), uniquement sur les inscriptions (données connues).

Le Comité Directeur valide la proposition à l'unanimité avec 16 voix POUR.

#### International :

Le Championnat d'Europe 2023 se tiendra en France, la Coupe d'Europe 2024 en Croatie à Porec. Les prochaines échéances sont le Championnat d'Europe 2025 (puis 2027) et la Coupe d'Europe 2026.

Après débat, il est décidé de proposer la candidature de la France pour la Coupe d'Europe 2026.

#### **5. Point sur les licences**

Au 8 juillet, 20480 licences (dont 8896 nouvelles licences par rapport à N-1) pour 500 clubs.

#### **6. Préparation des JO**

Le club France permettra de faire des démonstrations, ce dossier est confié à Kay-Joua.

Des places seront attribuées aux fédérations : pour nous, 110 pour les JO et 40 pour les Paralympiques. IL est nécessaire de définir des critères d'attribution.

David LAPPARTIENT prend la tête du CNOSF, suite à la démission de sa présidente.

Reprise des commissions :

#### Sportive :

- Barèmes : aucune modification pour les duos/équipes/groupes pour cette saison. La révision des barèmes solistes et leur adaptation à l'international sera diffusée aux clubs dès la semaine prochaine. Un travail complémentaire sera entrepris sur les vidéos descriptives. Un lexique des abréviations sera préalablement communiqué. Une information des enseignants sera à prévoir pendant leur séminaire.
- Le poste de DTF est abordé, avec la nécessité de revoir la fiche de poste associée, sur la base de nos besoins fédéraux. Pour rappel, ce poste intègre différents aspects : politique et administratif, prise en charge du Groupe France et du Team France, relations internationales, formation, délégation ministérielle, etc. Le poste pourrait éventuellement être séparé en missions. Une analyse préalable sera effectuée sur les besoins et le process de recrutement, dans le contexte d'une fin de mandat.
- Pour info, l'équipe de France reste incomplète à ce jour, et une nouvelle sélection est à planifier pour septembre.

#### Finances :

Gérard suit avec attention les évolutions du réalisé et souligne une gestion des services et commissions en ligne avec le prévisionnel. Les résultats financiers des finales et du Championnat d'Europe seront à suivre

PSF :

La commission sollicite une attribution complémentaire de 600 euros afin de servir une demande supplémentaire (il restait 900 euros).

Le Comité Directeur valide l'attribution d'un complément de 600 euros, à l'unanimité avec 16 voix POUR.

## **7. Questions diverses**

- Choix du nom du tronc commun degrés FFTB/Niveaux NBTA

Plusieurs propositions sont débattues, le choix définitif se portant sur le nom « Bâton » assorti des couleurs pour la progression des paliers.

- Dossier Didier BOUDY : l'audience est prévue en septembre
- Visite de l'huissier au siège : notre avocat a transmis un recours au Juge des Exécutions. En attente de retour.
- Assurance pour les stages : les stages qui ne sont pas organisés par la Fédération et/ou ses Organes Déconcentrés ne sont pas couverts par notre assurance.
- Kay-Joua remercie l'ensemble des membres du Comité Directeur pour la qualité des échanges. Elle indique avoir beaucoup appris en matière de fonctionnement fédéral. L'envie de transmettre lui est venue par la pratique et elle continuera à rester en lien par visioconférence.

- Fin de réunion 12h10.

La Secrétaire Générale

Françoise Bordereau

