



Inscriptions

Pratique Technique

Commission Sportive



Sommaire

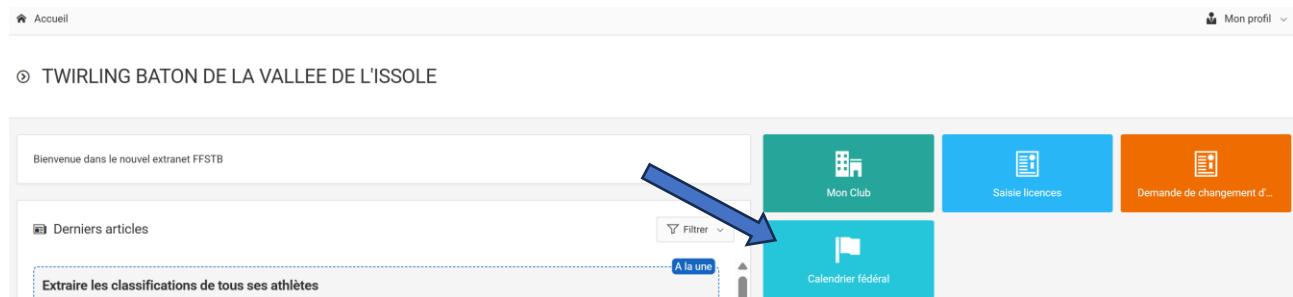
1	Informations générales	3
1.1	Calendrier des compétitions	3
1.2	Date d'ouverture et de clôture des inscriptions.....	3
2	Connexion.....	4
2.1	Profil.....	4
3	Calendrier fédéral.....	4
3.1	Filtrer.....	4
4	Inscrire un solo.....	5
4.1	Ajouter un solo.....	5
4.2	Supprimer un solo	5
5	Inscrire un duo / duet	6
5.1	Ajouter un duo / duet.....	6
5.2	Créer un duo /duet	6
5.3	Supprimer un athlète ou un duo /duet	6
6	Inscrire une équipe ou un groupe.....	7
6.1	Ajouter une équipe ou un groupe.....	7
6.2	Créer une équipe ou un groupe	7
6.3	Supprimer une équipe ou un groupe	7
7	Valider vos inscriptions	8
7.1	Vérification.....	8
7.2	Validation définitive de vos inscriptions	8
8	Paiement de vos inscriptions	8
8.1	Clubs en prélèvement.....	8
8.2	Clubs en commande à l'acte	8
9	Questions diverses	9

1 Informations générales

1.1 Calendrier des compétitions

Le calendrier des compétitions est disponible sur le site fédéral dans la partie sportive du site.

Les dates des compétitions sont aussi disponibles dans l'extranet en page d'accueil en cliquant sur le bouton calendrier fédéral :

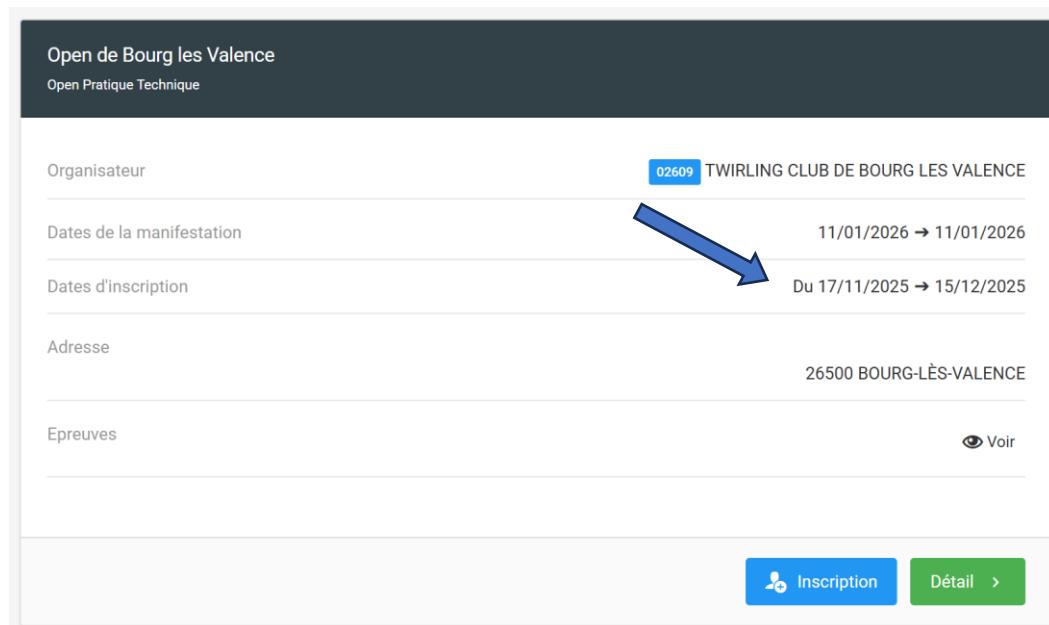


The screenshot shows the FFSTB extranet homepage. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil' and 'Mon profil'. Below the navigation bar, the text 'TWIRLING BATON DE LA VALLEE DE L'ISOLE' is displayed. The main content area features several buttons: 'Mon Club' (green), 'Saisie licences' (blue), and 'Demande de changement d...' (orange). Below these buttons is a section titled 'Derniers articles' with a 'Filtrer' button. A blue arrow points to a teal button labeled 'Calendrier fédéral' which has a flag icon.

1.2 Date d'ouverture et de clôture des inscriptions

Les dates d'ouverture et de clôture des inscriptions sont indiquées sur le calendrier des compétitions disponible sur le site fédéral dans la partie sportive du site.

Les dates d'ouverture et de clôture des inscriptions sont aussi disponibles dans l'extranet sur le détail de la compétition concernée.



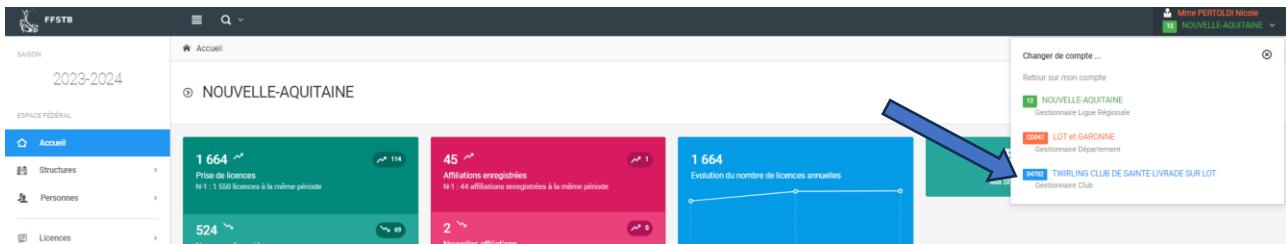
The screenshot shows the detail page for the competition 'Open de Bourg les Valence'. The top bar displays the competition name and the category 'Open Pratique Technique'. The page is organized into sections: 'Organisateur' (TWIRLING CLUB DE BOURG LES VALENCE, 02609), 'Dates de la manifestation' (11/01/2026 → 11/01/2026), 'Dates d'inscription' (Du 17/11/2025 → 15/12/2025), 'Adresse' (26500 BOURG-LÈS-VALENCE), and 'Epreuves' (with a 'Voir' button). A blue arrow points to the 'Dates d'inscription' section. At the bottom, there are two buttons: 'Inscription' (blue) and 'Détail' (green).

2 Connexion

2.1 Profil

Ouvrir une page web <https://dirigeants.ffstb.fr/>

Connectez-vous sur le bon profil si ce n'est pas déjà le cas :



The screenshot shows the FFSTB website dashboard for the 2023-2024 season. The user is logged in as 'Mme PERTOLINI Nicole' from 'NOUVELLE-AQUITAINE'. The dashboard features several statistics: 1 664 Prise de licences, 45 Affiliations enregistrées, 1 664 Evolution du nombre de licences annuelles, and 524 Nouveaux licenciés. A blue arrow points to the user profile dropdown menu on the right, which lists 'NOUVELLE-AQUITAINE' (Gestionnaire Ligue Régionale), 'LOT et GARONNE' (Gestionnaire Département), and 'TWIRLING CLUB DE SAINTE LIVRADE SUR LOT' (Gestionnaire Club).

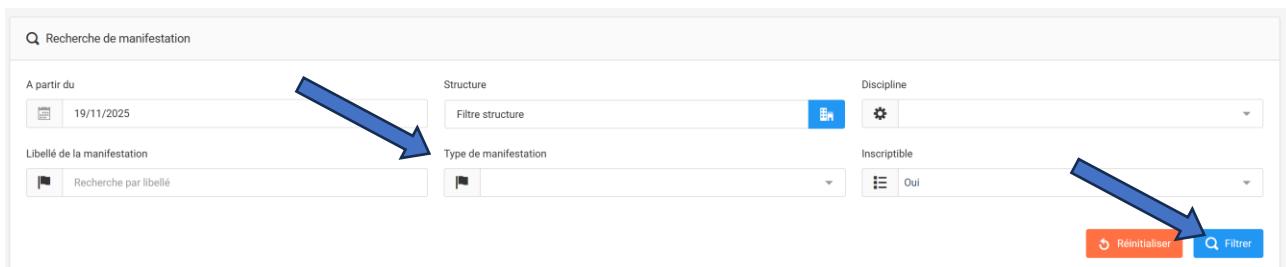
- profil bleu pour inscrire les stagiaires par le club,
- profil orange pour inscrire les stagiaires par le Comité Départemental,
- profil vert pour inscrire les stagiaires par le Comité Régional,
- profil bleu pour inscrire les stagiaires par la Fédération.

3 Calendrier fédéral

3.1 Filtrer

Dans le menu latéral gauche, cliquer sur Gestion des Manifestations/Calendrier Fédéral.

Rechercher votre compétition en indiquant le type de manifestation, puis cliquer sur Filtrer.



The screenshot shows the 'Recherche de manifestation' (Search for competition) interface. It includes fields for 'A partir du' (From), 'Structure' (Structure), 'Discipline' (Discipline), 'Inscriptible' (Inscribable), and 'Type de manifestation' (Type of competition). A blue arrow points to the 'Type de manifestation' dropdown. Another blue arrow points to the 'Filtrer' (Filter) button at the bottom right.

Les compétitions qui répondent aux critères apparaissent alors en bas de page.

Cliquer sur  **Inscription** de la compétition souhaitée.

4 Incrire un solo

4.1 Ajouter un solo

Cliquer sur l'épreuve souhaitée puis le niveau :



Épreuves

Solo 1 Bâton

▶ Solo 1 bâton

Préliminaire Solo 1 bâton préliminaire

Intermédiaire Solo 1 bâton intermédiaire

Avancé Solo 1 bâton avancé

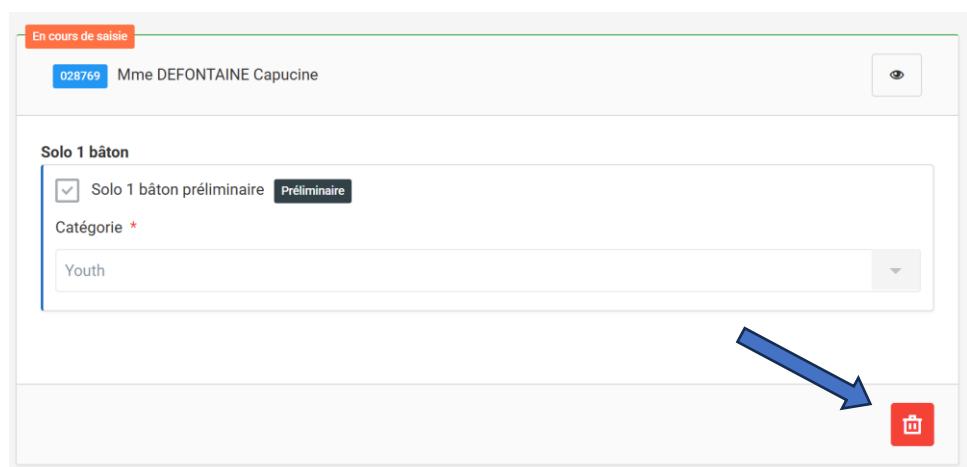
Avancé élite Solo 1 bâton avancé élite

Les athlètes ayant le niveau technique requis apparaissent alors : cliquer sur le ou les solos que vous souhaitez inscrire puis cliquer sur  Sauvegarder en bas de page.

Répéter l'opération pour l'ensemble des épreuves solos et pour chaque division si nécessaire.

4.2 Supprimer un solo

Pour supprimer un solo, retourner dans l'épreuve et le niveau souhaité et cliquer sur la corbeille de l'athlète concerné.



En cours de saisie

028769 Mme DEFONTAINE Capucine

Solo 1 bâton

Solo 1 bâton préliminaire Préliminaire

Catégorie *

Youth

5 Incrire un duo / duet

5.1 Ajouter un duo / duet

Cliquer sur l'épreuve souhaitée puis le niveau :



5.2 Créer un duo /duet

Pour le premier duo, cliquer sur **Ajouter un groupe** puis **Ajouter des athlètes**.

Les athlètes ayant le niveau technique requis apparaissent alors : cliquer sur les deux athlètes souhaités.

La moyenne d'âge se fait automatiquement ; si le duo ne répond pas aux conditions du règlement sportif, un message vous indiquera l'incohérence.

Exemple pour un duo débutant :

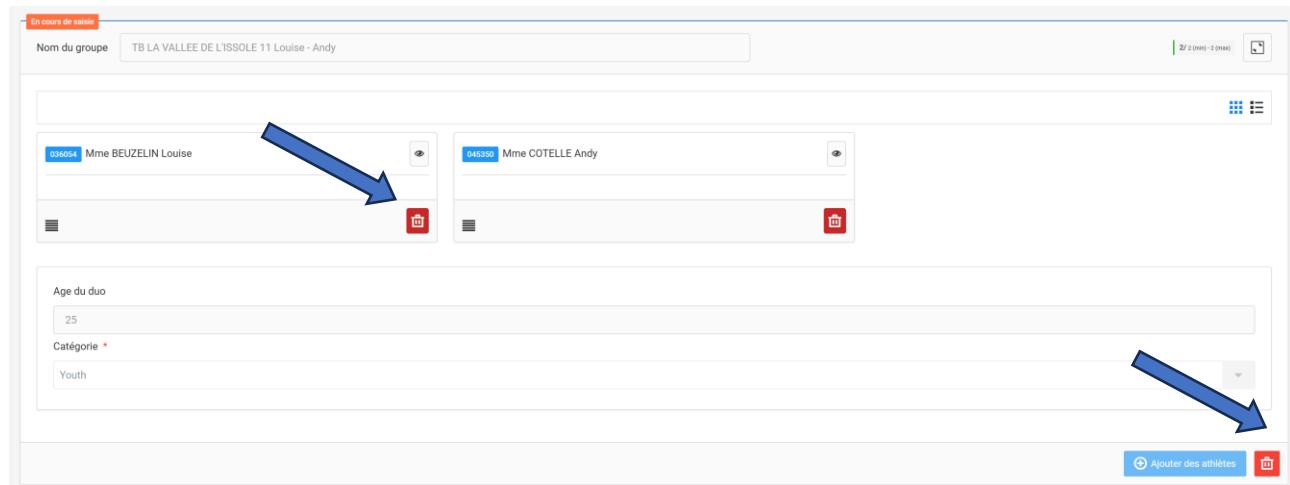


Répéter l'opération pour l'ensemble des épreuves duos / duet et pour chaque division si nécessaire.

Cliquer enfin sur **Sauvegarder** en bas de page.

5.3 Supprimer un athlète ou un duo /duet

Pour supprimer un athlète ou un duo / duet, retourner dans l'épreuve et le niveau souhaité et cliquer sur la corbeille en bas du duo ou de l'athlète.



6 Incrire une équipe ou un groupe

6.1 Ajouter une équipe ou un groupe

Cliquer sur l'épreuve souhaitée puis le niveau :



6.2 Créer une équipe ou un groupe

Pour la première équipe / groupe à inscrire, cliquer sur

Ajouter un groupe

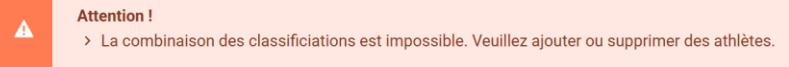
puis

Ajouter des athlètes

Les athlètes ayant le niveau technique requis apparaissent alors : cliquer sur les athlètes souhaités.

La moyenne d'âge se fait automatiquement ; si l'équipe / groupe ne répond pas aux conditions du règlement sportif, un message vous indiquera l'incohérence.

Exemple avec 4 athlètes avancées en niveau B :

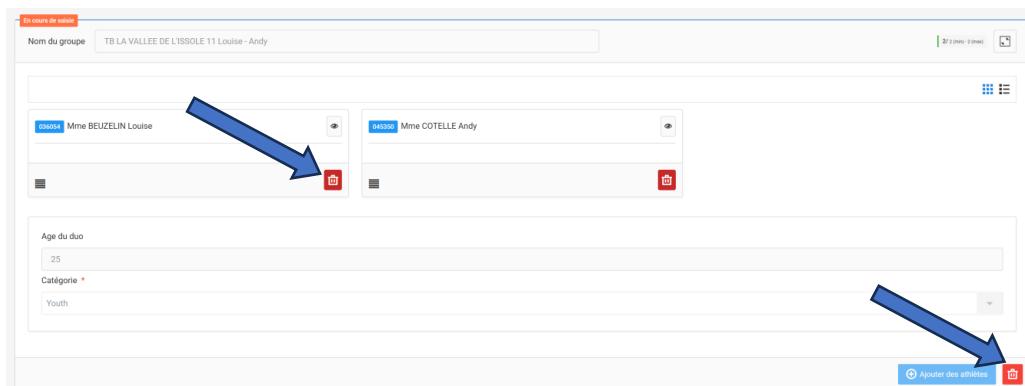


Répéter l'opération pour l'ensemble des épreuves équipe / groupe et pour chaque division si nécessaire.

Cliquer enfin sur Sauvegarder en bas de page.

6.3 Supprimer une équipe ou un groupe

Pour supprimer un athlète ou une équipe / groupe, retourner dans l'épreuve et le niveau souhaité et cliquer sur la corbeille en bas de l'équipe / groupe ou de l'athlète.



7 Valider vos inscriptions

7.1 Vérification

Avant de valider, n'oublier de vérifier que vous n'avez pas oublié d'inscription !

7.2 Validation définitive de vos inscriptions

Une fois vos dernières inscriptions effectuées vous pourrez les valider sur la page d'accueil de la compétition en bas de la page sur le bouton Enregistrer définitivement

 Enregistrer définitivement

8 Paiement de vos inscriptions

8.1 Clubs en prélèvement

Vos inscriptions seront prélevées en début de mois suivant comme pour les licences.

8.2 Clubs en commande à l'acte

Dans votre espace club, cliquer sur l'onglet Commandes



Puis cliquer sur  Choix du mode de paiement

Saisissez le mode de paiement souhaité :

- Virement bancaire
- Chèque

Puis sur  Confirmer mon paiement

Effectuer ensuite votre virement ou envoyer votre chèque.

9 Questions diverses

Pour toute question n'hésitez pas à appeler le secrétariat fédéral :

0805 690 382 (numéro gratuit)

accueil@ffstb.fr

L'équipe se fera un plaisir de vous répondre par téléphone.